

ячие клавиши Microsoft Excel для Wind

Популярные

Ctrl+;	Вставить текущую дату в позицию курсора
Shift+Пробел	Выделить текущую строку
Ctrl+Пробел	Выделить текущий столбец
Ctrl+C	Скопировать ячейки в буфер обмена
Ctrl+V	Вставить ячейки из буфера обмена
Alt+H, ac	Выровнять по центру
Знак равно	Начать формулу
Ctrl+Shift+]]	Выбрать все зависимости
Shift+F9	Рассчитать активный лист
Ctrl+P	Распечатать
G в меню печати	Настройка страницы
Alt+H, is	Вставить лист
Alt+H, om	Переместить лист

Навигация по документу

Прокрутка вниз / г	Перейти на один экран вниз / вверх
Alt+Прокрутка вниз	Перейти на один экран вправо / влево
Tab / shift+Tab	Перейти на одну ячейку вправо / влево
Ctrl+↕↔	Перейти к краю следующей области данных (ячейки)
Home	Перейти к началу строки
Ctrl+Home	Перейти к началу листа
Ctrl+End	Перейти к последней ячейке

Выделение и редактирование содержимого ячеек

Ctrl+Shift+↕↔	Расширить выделение до следующей непустой ячейки
Ctrl+Shift+Home	Расширить выделение до первой ячейки
Ctrl+Shift+End	Расширить выделение до последней использованной ячейки
F2	Изменить ячейку
Home / end	Перейти к началу / концу ячейки
↕↔	Перемещение на один символ влево / вправо
Ctrl+Стрелка влево	Навигация по одному слову влево / вправо
Shift+Home / end	Выделить от точки вставки до начала / конца ячейки
Ctrl+Shift+Стрелка	Выделить или отменить выделение выбранной ячейки
Delete / backspace	Удалить один символ справа / слева от курсора
Alt+Enter	Начать новую строку внутри ячейки
Enter / shift+Enter	Завершить ввод в ячейке и переместить на одну строку
Tab / shift+Tab	Завершить ввод в ячейке и переместить на одну ячейку
Ctrl+Enter	Завершить ввод в ячейку и не перемещать выделение
Ctrl+;	Вставить текущую дату в позицию курсора
Ctrl+Shift+;	Вставить текущее время в позицию курсора

Выделение столбца и строки

Shift+Пробел, затем Ctrl+Пробел	Выделить текущую строку, затем увеличить выделение до конца строки
Ctrl+Пробел	Выделить текущий столбец
Shift+Пробел, затем Ctrl+Пробел	Выделить текущий столбец, затем увеличить выделение до конца столбца

Редактирование строк, столбцов и клеток

Shift+Пробел, shift+Ctrl+Пробел	Выделить несколько строк; затем удалить
Shift+Пробел, ctrl+Пробел	Выделить одну строку; затем вставить на одну строку
Ctrl+Shift++Co стр	Вставить строки из буфера обмена и сдвинуть
Ctrl+Shift++Co сто	Вставить столбцы из буфера обмена и сдвинуть
Shift+Стрелка вниз	Заполнить содержимое одной ячейки до всех ячеек в столбце

Вырезать, копировать, вставить

Ctrl+C	Скопировать ячейки в буфер обмена
Ctrl+V	Вставить ячейки из буфера обмена
Ctrl+Alt+V	Открыть Специальное меню «Вставить»

Числовые форматы

Ctrl+Shift+1	Применить числовой формат с двумя десятичными знаками
Ctrl+Shift+2	Применить формат времени с часами и минутами
Ctrl+Shift+3	Применить формат даты с указанием дня, месяца, года
Ctrl+Shift+4	Применить валютный формат с двумя десятичными знаками
Ctrl+Shift+5	Применить формат в процентах без десятичных знаков
Ctrl+Shift+6	Применить формат номера

Выравнивание

Alt+H, ar	Выровнять по правому краю
Alt+H, ac	Выровнять по центру
Alt+H, at	Выровнять по верхнему краю
Alt+H, am	Выровнять по середине листа
Alt+H, ab	Выровнять по нижнему краю

Формулы

Alt+=	Вставить формулу авто-суммы
Ctrl+Shift+U	Развернуть / свернуть панель формул
Shift+F3 с пустой ячейкой	Развернуть функцию вставки
Shift+F3 с формулой	Редактировать аргументы формулы в позиции
Ctrl+~	Показать / скрыть все формулы
Ctrl+'	Дублировать формулу из клетки выше
F3	Вставить именованный диапазон в формулу
Ctrl+]]	Выбрать прямые зависимости
Ctrl+Shift+]]	Выбрать все зависимости
F9	Рассчитать все рабочие таблицы во всех открытых книгах
Shift+F9	Рассчитать активный лист
Ctrl+Alt+F9	Рассчитать все рабочие таблицы во всех открытых книгах

Печать

Alt+F, p	Открыть файл при печати
V в меню печати	Фокус при просмотре печати
G в меню печати	Настройка страницы

Управление вкладками листа

Alt+H, is	Вставить лист
Alt+H, ds	Удалить лист
Alt+H, or	Переименовать лист
Alt+H, om	Переместить лист

Выделение нескольких ячеек

Enter / shift+Enter	Переместить активную ячейку вниз / вверх в выделении
Shift+Backspace	Выделить только активную ячейку, когда выделены несколько ячеек

Ctrl+Backspace	Показать активную ячейку в выделении
Клавиши со стрелками	Отменить выделение
Формы данных	
Enter / shift+Enter	Перейти к первому полю в следующей / предыдущей форме
Прокрутка вниз / г	Переместить в одно и то же поле 10 записей в форме
Ctrl+Прокрутка вниз	Перейти к последней записи
Ctrl+Прокрутка вверх	Перейти к первой записи
Home / end	Перейти к началу / концу поля